

## קורות חיים

### פרטים אישיים

שם: ורון חוה

תאריך לידה: 8.5.52

מצב משפחתי: נשואה + 3

כתובת: גדרה, החרוב 13

טלפון נייד: 054-2320832

מייל: [varonha@bezeqint.net](mailto:varonha@bezeqint.net)



### השכלה אקדמית

- 2005 – 2009 : בוגרת מכללת קריית אונו, תואר ראשון במשפטים, עו"ד.

- 1996 – 1997 : תואר שני ב"מדעי המידע" של המחלקה לספרנות ומידענות של אוני בר-אילן.
- 1990 – 1996 : בוגרת הפקולטה למדעי החברה באוני בר-אילן בחוג למדעי המדינה ובחוג לספרנות.

### קורסים והשתלמויות

- 1999 - קורס מידענות רפואית בביה"ס "MEDSITE" שכלל התמחות בחיפוש מידע במאגרים רפואיים, קורס מבוא לרפואה, תחזוקת אתרי אינטרנט.

### נסיון תעסוקתי

- 2016 – 2018 – עו"ד ומנהלת משרד עורכי דין ברחובות.
- 2010 – 2014 – עו"ד במשרד המשפחתי של בעלי, הנדסה ייזום ופרויקטים.
- 2001-2002 - מידענית וספרנית בספרייה הרפואית של בית החולים תל השומר.
- 2001 – מידענית בחברת "מילניום" שהתמחותה הקמת אתרי אינטרנט.
- 2000 – מידענית בפורטל "אחלה". עבודה עצמאית של חיפוש מידע עבור גולשים
- 1998 – 1999 : הועסקתי כמידענית במרכז הטכנולוגי של חברת ECI TELECOM. תפקיד שכלל חיפוש מידע במאגרים ממוחשבים, באינטרנט, עדכון הספרייה הוירטואלית של החברה והסבת קבצים למחשב.
- 1997 - הקמתי את מאגר מידע " הארכיון הוירטואלי" של עיתון הארץ. הפרויקט נמשך כשנה וכלל איסוף חומר ארכיוני, מיונו וחלוקתו עפ"י נושאים וכן גיבוש האתר.
- 1976-1989 - הועסקתי ב"משרד ראש הממשלה" בתפקיד מעבדת מידע ונתונים.

שרות צבאי : 1970 –

### שפות :

- עברית - שפת אם

- אנגלית - טובה מאד (קריאה, כתיבה, דיבור)
- צרפתית – טובה מאד (קריאה, כתיבה, דיבור)
- איטלקית – בסיסית.

### ידע ונסיון במחשבים

שליטה מלאה בתכנית office .  
 ניסיון רב בחיפוש מידע במאגרי מידע בכל התחומים.  
 יכולת הקלדה בשיטה עיוורת.

### תעסוקה

מאז קבלת רישיון עוה"ד בשנת 2011 עבדתי כיועצת משפטית במשרד ההנדסה של בעלי וניהלתי את המשרד. העבודה כללה כתיבת חוזים עבור יועצים שהועסקו על ידי בעלי וכן קריאת חומר משפטי בנושא מקרקעין, שהוא תחום עיסוקו של בעלי.

בין השנים 2016 – 2018 עבדתי כעו"ד ומזכירה ב משרד עו"ד ברחובות, עבודה שכללה תיאום יומנים, חשבוניות, כתיבת מסמכים משפטיים וכל עבודה משרדית הכרוכה בשימוש בתוכנת office .

### על עצמי

בעלת יכולת כתיבה והתבטאות רהוטים בעברית ובאנגלית, יכולת ארגון, תפיסה מהירה. אוהבת ללמוד תחומי ידע חדשים בצורה יסודית ומעמיקה לפי הנדרש. תקשורת בינאישית טובה וכן יכולת עבודה בצוות.